



# Instruktioner för KfKb6

KfKb6 ska arrangera festverksamhet för sektionens medlemmar.

## 1. Sammansättning

Medlemmar i KfKb6 är

- 1.1 Sexmästare tillika ordförande för kommittén, vald av sektionens möte för verksamhetsåret.
- 1.2 Kassör med ansvar för kommitténs ekonomi, vald av sektionens möte för verksamhetsåret.
- 1.3 Dryckesansvarig med ansvar för kommitténs dryckeslager, vald av sektionens möte för verksamhetsåret.
- 1.4 Upp till fem sexleksaker, valda av sektionens möte för verksamhetsåret.

## 2. Verksamhet

- 2.1 KfKb6 ska varje läsperiod ordna en sittning för sektionens medlemmar och ett ET-raj i anslutning till läsperiodens slut.
- 2.2 KfKb6 ska på sista anmälningdagen till tentorna i läsperiod 1 servera sektionens medlemmar ärtsoppa med tillbehör.
- 2.3 KfKb6 ska till varje sektionens möte tillse att det finns fika till mötesdeltagarna vid mötespausen. Fikat bör till höstmötet vara kanelbullar, till adventsmötet lussebullar och till februarimötet semlor.
- 2.4 KfKb6 ska under mottagningen ansvara för en sektionens fest och ytterligare minst ett arrangemang och vara behjälplig vid ytterligare arrangemang.

## 3. Åligganden

- 3.1 Sexmästaren åligger att
  - leda och ansvara för KfKb6:s arbete.
  - representera KfKb6 i Ordföranderådet.
  - ansvara för bokningen av värmeskåpet och utlåningskontrakt för detsamma.



- 3.2 Kassören åligger att
- handha och sköta kommitténs ekonomi.
  - efter varje kvartal upprätta ett kvartalsbokslut.
  - regelbundet redovisa kommitténs ekonomi för sektionsstyrelsens kassör.
- 3.3 Dryckesansvarig åligger att
- tillse att det på festarrangemang finns ett utbud av alkoholhaltiga och alkoholfria drycker.
  - ansvara för att dryckesförrådet töms på alkoholhaltiga drycker senast två arbetsdagar efter arrangemang.
  - ansvara för ordningen i dryckesförrådet tillsammans med dryckesansvariga i övriga kommittéer.
- 3.4 Sexleksakerna åligger att
- ansvara för planering av mat inför arrangemang.
  - vara ordförande, kassör och dryckesansvarig behjälpliga.
- 3.5 Kommittén som helhet åligger att
- utåt representera kommitténs verksamhet.

## **4. Övrigt**

- 4.1 För rekrytering av och överlämning till nya medlemmar ansvarar KfKb6.